Приложение 1

к [Регламенту](#sub_1000)

Главе администрации Центрального района города Барнаула

Сведения о заявителе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства, номер контактного телефона;

для юридического лица - наименование юридического лица, адрес места нахождения, номер контактного телефона;

для уполномоченного представителя - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, номер контактного телефона, сведения о документе, удостоверяющем представительские полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации)

заявление.

Прошу выдать разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Центрального района города Барнаула \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(варианты: на здании, строении, сооружении и объекте, не относящемся

к недвижимому имуществу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о собственнике или ином законном владельце здания, строения, сооружения, либо объекта, не относящегося к недвижимому имуществу)

Сведения  
о рекламной конструкции

Тип и размер рекламной конструкции:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место (адрес) установки рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (указывается в случае заключения соответствующего договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить следующим способом (сделать отметку в поле слева от выбранного способа):

|  |  |
| --- | --- |
|  | в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в администрацию района |
|  | в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в МФЦ |
|  | в виде бумажного документа, который направляется администрацией района заявителю посредством почтового отправления |
|  | в виде электронного документа, который направляется администрацией района заявителю посредством электронной почты |
|  | в виде электронного документа, который направляется в «Личный кабинет» заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) |

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и другие реквизиты документа | Количество экземпляров каждого документа, листов в каждом экземпляре документа |
|  |  | - в \_\_\_\_ экз., на \_\_\_ л. |
|  |  | - в \_\_\_\_ экз., на \_\_\_ л. |

Мне разъяснено, что в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EABA116D0C951D88AE30CBD1AE602E0995314E49AED52DAF1FCD7E1FCFC5nFJ) от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» документы, указанные в пункте 5.6 подраздела 5 раздела II Регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях и объектах, не относящихся к недвижимому имуществу, выдача решений об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции» необязательны для предоставления и могут быть получены администрацией района по запросу в порядке межведомственного информационного взаимодействия (сделать отметку в поле слева от выбранного варианта):

|  |  |
| --- | --- |
|  | не приобщаются к заявлению |
|  | приобщаются к заявлению по собственной инициативе |

Подтверждаю согласие на информирование о ходе предоставления муниципальной услуги (при необходимости) путем СМС-оповещения   
по вышеуказанному контактному телефону в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи».

Подпись лиц(а), подавших(его) заявление (подпись ставится в присутствии лица, принимающего документы):

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подачи подпись заявителя Ф.И.О. (последнее - при наличии)

(направления) заявления заявителя